

ISTRUZIONI PER ISCRIZIONI SOCIETA'

- Clic su account
- Si apre finestra login codice utente codice Uisp o Fidal della società e password al primo accesso pwdstandard
- Clic su link società e poi clic su iscrizioni
- Scelgo gara alla quale devo iscrivere atleti della società e quando trovata faccio clic su iscrizioni che trovo sotto questa.
- Si apre la videata di tutti i tesserati della società, metto quindi spunta a fianco di chi devo iscrivere e faccio salva che trovo a fondo pagina.
- Non verrà inviata mail di conferma iscrizioni ma possibilità di stamparsi il pdf che si genera a fianco della gara non appena fatto salva.
- Al termine fare clic su logout

N.B.: CON STESSO PROCEDIMENTO E' POSSIBILE CANCELLARE ATLETI, ENTRO I TERMINI DI CHIUSURA ISCRIZIONI, CHE NON PARTECIPANO PIU'.

ISCRIZIONI SINGOLI ATTIVO SOLO PER ISCRITTI COMITATI O RUNCARD SE PRESENTI IN BANCA DATI

(CHI APPARTIENE A SOCIETA' DEVE PASSARE OBBLIGATORIAMENTE DA LORO)

1. Procedere come per società codice utente codice tessera Uisp e password il codice del Comitato di appartenenza.

N.B: SE CERTIFICATO MEDICO SCADUTO NON SARA' POSSIBILE ISCRIVERSI SE PRIMA NON LO SI AGGIORNA

COME AGGIORNARE I CERTIFICATI MEDICI

1. Sempre in login clic su società (spiegazione sopra) clic su tesseramento atleti si apre videata di tutti i tesserati.
2. **Al primo ingresso inserire tutti i certificati medici se non presenti o per aggiornarli se scaduti (sono evidenziati in rosso)**
3. Clic su link modifica a fianco atleta mi si apre videata e sotto la voce certificato medico inserisco la data e faccio salva. Così per tutti atleti facendo sempre salva.
4. Al termine fare clic su logout

COME CAMBIARE PASSWORD DOPO PRIMO ACCESSO

1. Sempre in login clic su gestione e clic su modifica password
2. Si apre videata digito password pwdstandard, digito nuova password, verifica ridigito nuova password e faccio memorizza poi faccio clic su logout
3. Al prossimo accesso quindi si potrà accedere con la nuova password